

Stadgar för Kungliga Svenska Aeroklubbens Direktanslutna medlemmar KSAK-DM

Antagna 1987-02-26
Reviderade 2018-02-15

ALLMÄNT

KUNGLIGA SVENSKA AEROKLUBBENS DIREKTMEDLEMMAR – KSAK-DM är en allmännyttig ideell förening som organiserar sina medlemmar genom direktanslutning till KSAK. KSAK-DM har till uppgift att främja svenskt flyg och därtill anslutna verksamhetsgrenar i första hand genom KSAK. KSAK-DM kan också verka utanför KSAK. Samordning sker med KSAK och KSAK Motorflygförbund (KSAK-M).

§ 1 Uppgifter

KSAK-DM ska främst stödja och stimulera alla delar inom KSAK genom samverkan kring myndigheter, organisationer, enskilda personer och företag med anknytning till allmänflygets verksamhet och den enskilda medlemmen.

KSAK-DM ska verka för att stimulera flygintresset i Sverige och genom saklig och aktuell information medverka till flygets fortsatta utveckling.

KSAK-DM ska även sprida information om flyg genom att arrangera föredrag, studiebesök, media-inlägg mm.

§ 2 Medlemskap

Medlemskap erhålls genom att årligen före februari månads utgång erlægga fastställd årsavgift till KSAK-DM för det löpande året. Avgift för nyanslutning under året avgörs av styrelsen.

§ 3 Styrelse

Verksamheten leds av en styrelse som väljs vid KSAK-DM årsmöte. Styrelsen tillträder omedelbart efter årsmötets avslutande.

Styrelsen består av följande:

Ordförande, vice ordförande samt minst 3 och maximalt 5 ordinarie ledamöter.

Ordförande väljs normalt på ett år och övriga på 2 år och så kallad saxning eftersträvas.

Styrelsen utser inom sig sekreterare och kassör.

KSAK Generalsekreterare är ständigt adjungerad vid styrelsesammanträden och har yttrande- men ej rösträtt.

§ 4 Styrelsemöte

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller då minst tre av styrelseledamöterna så begär. Styrelsen är beslutsfällig då minst fyra ledamöter är närvarande, på plats eller distans. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Styrelsens protokoll ska justeras av ordföranden.

§ 5 Årsmöte

- KSAK-DM:s årsmöte hålls årligen och minst två veckor före KSAK årsstämma.
- Kallelse genomförs på sätt som styrelsen finner lämpligt senast sex (6) veckor före mötet.
- Föredragningslista och övriga handlingar utskickas senast två (2) veckor före stämman.
- Motioner och övriga ärenden ska vara styrelsen tillhanda fyra (4) veckor före årsmötet. Motionen föreläggs stämman med styrelsens yttrande.

Med undantag för fråga om stadgeändring (§7) fattas beslut med enkel majoritet, varvid ordföranden har utslagsröst. Närvarande medlem har en röst och får genom fullmakt ha ytterligare högst två röster.

Vid årsmöte ska följande ärenden förekomma:

1. Årsstämmans öppnande
2. Val av ordförande och sekreterare för årsmötet
3. Val av två justeringsmän att jämte ordföranden justera protokollet
4. Fastställande av föredragningslista
5. Fråga om stämman utlysts i behörig ordning
6. Upprättande av röstlängd
7. Föredragning av årsredovisning och revisionsberättelse
8. Fråga om fastställande av resultat- och balansräkning
9. Disposition av årets resultat
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter
11. Sammanfattad orientering av KSAK Generalsekreterare över KSAK verksamhet
12. Sammanfattad orientering av KSAK Finansutskott över KSAK finansförvaltning
13. Framläggande av handlingsplan och budget för verksamhetsåret
14. Behandling av inlämnade motioner och propositioner
15. Fastställande av antalet styrelseledamöter enligt § 3
16. Val av styrelsens ordförande och i förekommande fall vice ordförande
17. Val av övriga styrelseledamöter
18. Val av revisor samt revisorssuppleant
19. Val av ordförande samt en till två valberedningsledamöter
20. Val av ombud till KSAK och KSAK-M allmänna sammanträden
21. Val av kandidat att ingå i KSAK och KSAK-M valberedning
22. Beslut om medlemsavgift för nästkommande år
23. Övriga frågor
24. Årsmötet avslutas

§ 6 Extra stämma

Extra stämma för behandling av särskilt ärende hålls då styrelsen så beslutar eller efter framställan från minst 10 medlemmar. Kallelse genomförs i särskild ordning med angivande och underlag för det ärende som ska behandlas. Närvarande medlem har en röst och får genom fullmakt ha ytterligare högst två röster.

§ 7 Stadgeändring

Förslag till stadgeändring får lämnas av KSAK-DM, KSAK styrelser eller enskild medlem. Förslag ska behandlas av styrelsen. För stadgeändring krävs 2/3 majoritet vid ett ordinarie årsmöte. Stadgeändring ska fastställas av KSAK styrelse för att få giltighet.

§ 8 Stadgehänvisning till KSAK och KSAK-M

Utöver dessa stadgar gäller KSAK och KSAK-M stadgar i tillämpliga delar.

§ 9 KSAK-DM upplösning

Om KSAK-DM upplöses tillförs egendom, underlag och disponibla medel KSAK.